

西华大学项目需求论证表

采购单位	西华大学	专业人员/专家组论证意见
项目名称	西华大学校园安保服务采购项目	
预算金额	484 万元	
是否属于政府采购政策扶持范围	否	否
项目类别	服务	服务
技术需求	采购数量、采购标的的功能标准、性能标准、材质标准、安全标准、服务标准以及是否有法律法规规定的强制性标准（如有） 见附件一	采购数量、采购标的的功能标准、性能标准、材质标准、安全标准、服务标准以及是否有法律法规规定的强制性标准（如有） 见附件一
拟采用的采购方式	公开招标	公开招标
拟定的供应商资格要求	1. 须具备政府采购法第二十二条第一款规定的条件； 2. 具有良好的商业信誉和健全的财务制度； 3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力； 4、有依法纳税和社会保障资金的良	在中国境内注册并具有独立法人资格的合法企业。

注：

1. 项目预算大于 50 万元（含 50 万元）需提供采购单位设备需求论证的部（处）会议纪要或学院党政联席会议纪要。
2. 项目预算小于 300 万需至少 1 位专业人员论证。
3. 项目预算大于 300 万小于 1000 万需 3 人以上单数专家组论证。
4. 项目预算大于 1000 万需 5 人以上单数专家组论证，并在四川政府采购网向社会公示 3 个工作日内，征求潜在供应商和社会公众的意见。公示内容主要包括采购项目名称、预算金额、采购需求论证事项、专家组论证意见、采购人或者其委托的采购代理机构名称及联系人。

附件一:

一、采购清单:派驻保安人员不少于 115 名。本项目服务区域为郫都校区、彭州校区两个校区,须配备一个安保队长,两个安保副队长,女性保安人员比例不得超过派驻人员的 20%。

二、技术(服务)及需求:

1. 服务内容及要求

(1) 须满足郫都、彭州校区安保工作要求,按学校要求设置岗位和岗位职数,因安保需求变化须调整的,由双方共同协商调整。

序号	岗位	数量	备注
1	管理人员	5	
2	门卫	33	
3	监控中心	9	消防控制室值守人员须具有《建(构)筑物消防员》证书;具备一定的电脑应用能力
4	校园 110	21	
5	定点巡防	3	
6	图书馆守护	6	
7	学生公寓守护	20	
8	彭州校区	18	
9	合计	115	

(2) 保安队长职责

① 负责与业主进行工作协调,负责对保安队伍的全面管理,掌握全面情况,根据公司计划和要求,结合实际情况安排落实各项工作;

②认真做好保安员的品质及思想工作，及时纠正保安员的违纪行为；

③应急突发事件的处理，并及时汇报上级；

④定时、定期完成消防安全检查；

⑤完成对保安员的岗位培训；

⑥上级领导临时指派的工作或任务。

(3) 门卫管理

①范围——郾都校区东门、南门、西门、西侧门、西铁雅居门、西华苑二期侧门，彭州校区老区、新区门等 8 道门的 24 小时门卫管理；

②职责——<1>24 小时工作制，落实学校门卫管理措施，每天重点时段实行门卫立岗制；

<2>严格执行门卫登记制度，检查进出外来人员，对可疑人员进行询问，防止不法人员进出校园；

<3>检查出入校区的各种车辆，对进出校内车辆执行门禁系统规范化管理，对临时车辆按规定的收费标准收费；检查出入校门的物资，执行出校物资查验登记制度，防止危险物品（包括管制刀具、有毒物品、易燃易爆物品等）带入校园；防止校内物资、设备私自运出或搬出学校；

<4>维护各校门周边、校门广场的道路交通管理及安全秩序，制止机动车和非机动车乱停乱放，确保校门区域交通畅通。

(4) 区域守护

①范围——郾都校区、彭州校区学生公寓楼、教学楼、实验楼、图书馆、体育场馆、实训基地、食堂等公共区域外围进行 24 小时安全守护。

②职责——<1>对区域外围进行定点守护和巡逻检查，维护正常教学、科研、生产、生活秩序，排查安全隐患，搞好安全防范工作。对可疑人员进行查问，及时发现制止违反校规和安全管理等行为；

〈2〉对出现的治安事件积极制止，对发生的刑事、治安案件或火警、交通等事故，采取紧急措施，遏止事态发展并保护好现场，同时向保卫部门报告；

〈3〉若发现现行违法犯罪嫌疑人员，应当场制止其违法犯罪行为并移送保卫部门或所在地公安机关处理。

(5) 安全巡逻和校区突发事件应急处置

① 范围——校园公共区

② 职责——〈1〉落实安全防范 24 小时全天候常态化应急值班、备勤，负责群众报案、报警、求助等突发事件的处置工作，对校园内发生的刑事、治安案件、火灾、交通事故等，采取紧急措施，控制事态和保护现场；

〈2〉负责校园全区域的定点定时的巡防、检查，及时发现、应对、排除及上报校园内消防、水灾、爆管、电梯故障、公共设施被损坏等情况和各类安全隐患；

〈3〉预防和处置各类危害学校安全的事件发生，特别是盗窃、抢劫、人身侵害、火灾、重大安全事故和影响校园稳定事件的发生，制止违法犯罪人的现行违法犯罪活动，将其扭送学校保卫处或当地公安机关处理；

〈4〉纠正制止违反校园交通管理的行为，确保校园道路畅通，机动车和非机动车按指定地点有序停放；

〈5〉制止未经审批在校园内悬挂横幅、乱贴张贴物、私自摆摊设点、非法兜售、校内水域钓鱼、涉水等违反校园管理的行为。

(6) 监控值班

① 范围——郫都校区、彭州校区监控中心

② 职责——〈1〉24 小时监控中心实时监控值班，根据校园安全动态，适时调整监控重点，注意发现可疑现象，并及时报告或通知人员前往处置；

〈2〉确保监控数据的完整和调用；

〈3〉严格执行监控中心管理规定和制度。

(7) 消防监控室值班

① 范围——邯郸校区 4 教消防监控室、图书馆消防监控室

② 职责——〈1〉负责消防控制室的 24 小时值班。处理消防设备报警，联系相关人员迅速查清是否真报警，如果误报，则立即查清原因。发生火灾要立即按程序向有关人员报告；

〈2〉爱护仪器设备，发现一般的小故障立刻排除，如出现较大故障立即请工程部的人员进行修理。

〈3〉熟悉火灾报警程序。熟悉消防设施及器材所处部位，疏散通道。每班认真填写值班记录。

(8) 反恐防暴保障

① 范围——邯郸校区、彭州校区

② 职责——成立“反恐防暴应急分队”，制定工作预案，开展日常训练、演练，参与处置恐怖暴力事件。

(9) 其它项目

① 范围——邯郸校区、彭州校区

② 职责——〈1〉校内重大活动安全保障、义务消防队工作。按照学校保卫处要求的人数、时段、执勤内容，完成学校大型活动与会务工作的安全保障；

〈2〉组织消防灭火培训演练，对校内突发的火灾事故及时进行扑救；

〈3〉为校内师生提供便民服务。

2. 保安公司资质要求

① 具备独立法人资格，具有保安服务经营范围的营业执照和税务登记证；

② 近三年内无被政府有关部门通报批评或行政处罚等不良执业记录，财务状况良好；

③ 有固定的办公地点，组织机构完整。

3. 派驻人员要求

① 男性身高 165cm 以上，女性身高 155cm 以上，年龄 18~50 岁（有专业技能的人才可适当放宽）；

② 全体保安具有初中及以上文化程度，其中大专及以上学历的不得低于 10%；

③ 身体健康，无传染病，政治素质高、有保安员上岗证、组织纪律和执勤处突能力强，并将保安人员档案备份给学校备案，在学校的指导监督下，履行服务管理的基本职能；

④ 严格控制人员轮换比例，合同期限内管理骨干（班组长及以上人员）变动率不得超过 30%，采取切实有效措施维护队伍的稳定，并在投标书中作出详细说明；管理人员更换，应提前一个月以书面形式通知学校，人员更换必须先到学校备案登记，以便于学校考核人员变动率。

4. 后勤保障

① 学校提供办公用房及办公桌椅、必要的巡逻交通工具、通讯设备、反恐防暴防护装备；

② 按学校规定提供处突备勤人员的工作用房；

③ 保安公司自行解决员工养老、失业、医疗、工伤、纳税等保险及劳保、工作服、胸卡、工资、加班费、过节费、福利、交通、办公设备、用餐等有关问题。

5. 其他要求

① 保安公司所有人员必须按照中华人民共和国《劳动法》和相关法律法规执行；

② 在履职过程中如遇到各类纠纷问题由保安公司自行解决。

6. 服务时限

2019 年 7 月 1 日至 2022 年 6 月 30 日

附件二：

一、交货时间及地点：

2019 年 6 月 30 日、西华大学郫都校区和彭州校区

二、服务期（服务类项目填写）、付款方式、验收标准：

1. 服务期限 3 年，合同一年一签。

2. 服务费按月支付，学校于次月上旬支付上月服务费。服务费分为两部分：其中 90% 为履职基本费用，10% 为★号条款考核费用；月考核综合评分达到 80 分则全额支付履职基本费用，低于 80 分则每低 0.5 分扣履职基本费用 1000 元；凡因履职不到位发生★号条款扣分事项，则每 0.5 分扣★号条款考核费用 1000 元，直至扣完为止。

3. 考核验收标准

① 学校保卫处负责并制定考核细则，对保安公司的安全防范工作进行日常的检查、监督，每月考核，学校成立履约考核小组每半年度评定验收。

② 对学校日常管理中发现和指出的问题，保安公司必须及时进行整改，拒不整改，学校将纳入年终考评。

③ 全年月考核如有三次未达到 80 分，学校有权终止合同并向保安公司追究相关责任、要求赔偿相关损失。

④ 合同金额依照投标人报价，不因市场变化或政策调整等其他因素而作调整。

考核项目	考核内容	分值	考核得分
队伍管理 (25 分)	不服从学校领导管理，不按规定履行职责，每次扣 0.5 分。	5	
	不遵守有关规章制度和规定，不按时交接班，迟到、早退、脱岗，擅自调换班次、岗位，每次扣 1 分。	10	
	★未按《合同》要求足额配备岗位人员，每人扣 1 分。	10	
队伍素质 (10 分)	未按规定着装、配戴徽章或标记，携带保安装备，值勤时衣着不整齐、精神不饱满、热情，未按规定接待来访人员，每次扣 0.5 分。	5	
	值班室、岗亭脏、乱、差，物品未有序摆放，每次扣 0.5 分。	5	
保安人员 履职情况	未按规定登记出入大门的人员和车辆，未查验有效证件并办理登记手续，未及时与有关人员联系并填写相关登记册，每次扣 0.5 分。	5	

(45分)	未禁止外来人员将易燃易爆物品、有毒物品、管制器具等危险物品带入，发现情况未及及时阻止并向学校保卫处报告或拨打“110”报警，并协助妥善处理，每次扣0.5分。	5	
	未指挥、疏导车辆停放在指定位置、保证出入畅通，未对违规车辆做出相应处理，每次扣0.5分。	5	
	不熟悉巡逻区域的基本情况，未认真盘查可疑人员，未及时将闲杂人员劝离，发现问题未及时向相关管理部门反映，每次巡查后未做好巡查记录，每次扣0.5分。	5	
	未通过监控系统做好监控工作，未认真做好当班记录；发现特殊情况或突发事件未及时向主管部门及领导报告，每次扣0.5分。	5	
	不熟悉安保业务；不爱惜安保设备设施，不能熟练正确使用并及时保养、更换所用安全设备设施，每次扣0.5分。	5	
	★受到学校批评、师生投诉，经查实系保安公司责任，每次扣0.5分。	5	
	★发生责任盗窃案件根据保安公司责任大小，每次扣0.5-2分。	10	
	未严格履行与学校签订服务合同约定，未结合学校实际制订保安服务方案，未及时解决提供服务中存在的问题，每次扣0.5分。	5	
	保安公司必须与所聘保安人员签订劳务用工合同，并按《劳动法》规定按期支付保安人员工资、奖金、福利、保险等一切费用，以上每违反项/人扣0.5分。	5	
	保安公司必须按招标文件要求提供符合人员素质要求的保安人员，并取得相关证件；确保保安队伍的人员稳定，每月调换人员比例不得超过10%，以上每违反项/人扣0.5分；保安队伍人员平均年龄需小于保安公司承诺年龄，每高于1岁扣0.5分。	10	

附件三：综合评分明细表

序号	评分因素及权重	分值	评分标准	说明
一、 价格 10%	报价 10%	10 分	以本次有效的最低投标报价为基准价，投标人报价得分=（评审基准价/投标报价）×10	
二、人 员配置 11%	文化程度 4%	4 分	满足全部队员有初中及以上文化程度，其中大专及以上文化程度的人员比例达到10%，该比例每提高1%得1分，总计不超过4分。	提供承诺函
	年龄结构 4%	4 分	满足人员平均年龄在45岁以下得4分，平均年龄每高出1岁扣0.5分，直至该项分值扣完为止。	
	专业技能 3%	3 分	每一名拥有相应专业技能证书的人员得0.2分，总计不超过3分。	
	服务方案 10%	10 分	根据投标人针对本项目制定有针对性的服务方案（包括但不限于：保安服务方案、服务保障措施、项目管理方案、质量监督服务方案、售后服务方案等）满足本项目要求且有利于项目实施的得 8-10 分，基本满足得 4-7 分，部分满足得 1-3 分，无方案不得分。	
三、技 术部分 40%	安全措施 10%	10 分	根据投标人针对本项目制定的安全保障措施（包括但不限于：安全保障体系、安全管理制度、大型活动安全与保卫、消防安全检查防范与处理、校园重点与要害部位守护等）满足本项目要求且有利于项目实施的得 8-10 分，基本满足得 4-7 分，部分满足得 1-3 分，无方案不得分。	审核资料
	应急方案 10%	10 分	根据投标人针对本项目所制定应急措施方案（包括但不限于：突发事件处理、消防事故应急处理、自然灾害处理、安全隐患处置、其他事故的抢险救护等）满足本项目要求且有利于项目实施的得 8-10 分，基本满足得 4-7 分，部分满足得 1-3 分，无方案不得分。	
	培训方案 10%	10 分	根据投标人针对本项目所制定的培训方案（包括但不限于：岗前培训、通讯及消防设备器材使用、人员素质、消防常识、突发事件处理等）满足本项目要求且有利于项目实施的得 8-10 分，基本满足得 4-7 分，部分满足得 1-3 分，无方案不得分。	

四、商务及其他部分 39%	业绩 25%	25 分	2016-2018 年每具有 1 个类似项目业绩的得 2 分，总计不超过 25 分。	【提供中标通知书或合同复印件，加盖公章】
	信誉 12%	12 分	具有 ISO9001 质量管理体系认证、OHSAS18001 职业健康安全管理体系认证、ISO14001 环境管理体系认证，每有一个得 4 分，总计不超过 12 分。	
	投标文件规范性、完整性 2%	2 分	投标文件制作规范，没有细微偏差情形的得 2 分；有一项细微偏差扣 0.2 分，直至该项分值扣完为止。	

